

**VERBALE  
ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA  
JAZZ CLUB VERBANO**

26 aprile 2025

Bar incontro (sala riunioni 1° piano), Via Municipio 2, 6600 Muralto

**1. APERTURA DELL'ASSEMBLEA**

Alle **11:05** la presidente dichiara aperta l'assemblea con un cordiale saluto a tutte e a tutti

**Presenti:**

- |                            |                           |                   |
|----------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1 Luca Lafranchi           | 11 Achille Giglio         |                   |
| 2 Alessandro Corrado       | 12 Elia Gamba             |                   |
| 3 Claudio Tettamanti       | 13 Hildebrando Cardoso    |                   |
| 4 Lisetta Eller von Lifter | 14 Emanuela Simona        |                   |
| 5 Jean Guex                | 15 Roberto Purtschert (*) | (*) rappresentato |
| 6 Sarah Peng               | 16 Ivana Simona           | da Lisette        |
| 7 Elmar Kluth              | 17 Attilio Simona         |                   |
| 8 Ernst Halter             | 18 Barbara Palamara       |                   |
| 9 Adriano Suri             |                           |                   |
| 10 Enrico Santoro          |                           |                   |

In seguito verranno designati unicamente col nome proprio e in caso di omonimia con l'aggiunta della prima lettera del cognome

**Assenti giustificati:**

Chiara Bellini, Francesco Marocco, Robert Purtschert (rappresentato da Lisette)

.

**Approvazione ordine del giorno:**

La convocazione è stata inviata il 8 aprile 2025 con il seguente ordine del giorno:

1. Apertura assemblea, nomina del presidente del giorno e dei due scrutatori
2. Approvazione verbale assemblea generale ordinaria 2024
3. Ringraziamenti
4. Relazione del presidente
5. Relazione del direttore artistico
6. Riconferma del comitato
7. Nomina dei due revisori
8. Approvazione conti e preventivi
9. Presentazione programma 2025
10. Futuro del club
11. Eventuali

Non vi sono richieste di modifica dell'ordine del giorno

**Nomina del presidente del giorno , di due scrutatori, e del verbalista:**

Presidente del giorno: Emanuela nominata all'unanimità  
Scrutatori: Elia Gamba, Alessandro Corrado  
Verbalista: Enrico Santoro

**2. APPROVAZIONE DEL VERBALE ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA 2024**

Approvato all'unanimità

**3. RINGRAZIAMENTI**

- Partners + musicisti di "jazz al lago" per l'ottima collaborazione
- Comitato per il lavoro che svolge

- Bar incontro per l'ospitalità
- Agli sponsors
- Al comune di Muralto
- A tutti i soci

Viene dedicato un istante di raccoglimento e un pensiero a Urs Dux, che ci ha lasciati nel corso dell'anno appena trascorso

#### 4. RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Emanuela: Nel 2024 il JCV contava 70 soci. Ogni anno aumentano  
Viene sottolineata l'importanza della campagna soci  
Le quote sociali + offerte finanziano le jam sessions  
Viene sottolineata l'importanza del "bussolotto" (cassetta per le offerte) e l'importanza di annunciare anche in tedesco  
Nel corso dell'anno sono stati organizzati una 30tina di eventi: Jam sessions, 9x Jazz al lago (partners invariati), 4/5 concerti, Concerto Rete2  
(Il concerto del 2025 è previsto l'8/11/2025 con un trombettista americano)

#### 5. RELAZIONE DEL DIRETTORE ARTISTICO

Achille: Ringrazia i presenti e i musicisti che intervengono nelle jam sessions  
Tutti i soldi vengono investiti nelle attività  
Apprezza il lavoro dei "volontari" (non membri di comitato)  
Sottolinea il costante clima di miglioramento: investimenti in strumentazione, microfoni, pianoforte.

Barbara: Osserva che il prezzo delle consumazioni è stato aumentato di 1.- CHF durante le jam.  
Chiede se questi soldi vanno al club

Achille: Sì, indirettamente il cachet per i musicisti è passato da 50.- + bibita a 100.-

Claudio: Riconosce il grande lavoro di Achille

Lisette: Ringrazia per la tenuta dei conti

Adriano: Fa notare un refuso negli statuti che verrà corretto

Achille: Osserva che gli sponsor privato sono benvenuti

Hilde: Informa che nonostante l'associazione non persegua fini di lucro, è riuscita ad aumentare i cachet per gli artisti

Adriano: (anche membro dell'associazione Muralto lago) informa che quando vengono organizzati degli eventi maggiori in riva la lago, il noleggio dell'amplificazione professionale viene cos?i ripartito: 70% municipio, 30% associazione

#### 6. ELEZIONE DEL COMITATO

Chiara Bellini lascia il suo ruolo in comitato, e verrà sostituita da Francesco Marocco.

Il comitato risulta quindi così composto:

Emanuela:	Presidente
Achille	Direttore artistico
Hildebrando	Contabilità
Luca	Segretario + Logistica
Francesco	Assistente

→ Il comitato è eletto all'unanimità

#### 7. NOMINA DEI REVISORI

Emanuela: Chiede se qualcuno dei presenti desidera assumere questa carica (nessuno) e propone di riconfermare Robert Purtschert, e Enrico Santoro

→ I due revisori vengono (ri)eletti all'unanimità

## 8. APPROVAZIONE CONTI E PREVENTIVI

### Presentazione dei conti:

Emanuela: Illustra i conti (copia distribuita ai presenti)  
Hildebrando: 2000.- da Fondazione Weekend arrivati soltanto nel 2025  
→ Chiusura conti 2024: anno chiude in leggero deficit

Emanuela: Illustra e commenta il preventivo (copia distribuita ai presenti)

Hildebrando: Ringrazia i soci e i revisori  
Vengono aggiunte alcune informazioni:

- I proventi del "bussolotto" ammontano a CHF 3000.-
- Le cene sono state abbandonate
- Donazioni privati e aziende ammontano a CHF 2000.-

### Relazione dei revisori:

Enrico: Da lettura alla lettera di scarico al comitato

### Scarico al comitato:

**→ I conti 2024 vengono approvati all'unanimità e ne viene dato scarico al comitato**

Claudio: Ringrazia Hildebrando

Lisette: Informa che Robert desidera invitare a pranzo i membri di comitato

Adriano: Intende vagliare la possibilità che l'Accademia Vivaldi possa mettere a disposizione un pianoforte a mezza coda.

## 9. PRESENTAZIONE PROGRAMMA 2025

Achille: È prevista una pausa tra giugno e agosto  
sono al momento previste o in fase di definizione:

- Cena speciale
- Concerto Rete 2
- Concerto "Amici di Rosalina"

Sonda poi l'utilità di un programma cartaceo

## 10. FUTURO DEL CLUB

Emanuela: Orienta sulla possibilità di eventuali modifiche allo statuto per quanto concerne:

- regolamento spese / lavori amministrativi

Informa anche sulla necessità di formulare richieste di finanziamento più mirate e dettagliate (che contemplino tutte le voci di spesa) in modo da poter accedere a finanziamenti più importanti.

Claudio: Osserva che dietro alle varie attività si cela un grande lavoro (che finora è stato sempre svolto in modo benevolo)

## 11. EVENTUALI

Nessun eventuale

Lisette: Ringrazia il comitato per il suo grande lavoro

### **Chiusura assemblea:**

L'assemblea termina alle ore: 12:20

Il verbalista:  
Enrico Santoro

Il presidente:  
Emanuela Simona